**Příloha č. 2 – Směrnice o nakládání s osobními údaji čtenářů**

Knihovna zpracovává osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/67. Osobními údaji jsou v podmínkách knihovny zejména identifikační údaje čtenářů knihovny nebo údaje o jejich výpůjčkách či jiných transakcích. Správcem osobních údajů je Cesta domů z.ú.. Osobní údaje jsou zpracovávány pouze vlastními zaměstnanci Cesta domů, z. ú. manuálním a automatizovaným způsobem.

**Osobní údaje jsou zpracovávány k těmto účelům:**

- ochrana majetku, zejména knihovního fondu

- poskytování kvalitních služeb čtenářům

- evidence všech transakcí čtenářů, evidence absenčních a prezenčních výpůjček

- statistická hodnocení činnosti knihovny

- naplnění povinností uložených knihovně obecně závaznými právními předpisy, zejména knihovním zákonem a zákonem 563/1991 Sb., o účetnictví

**Knihovna zpracovává osobní údaje v tomto rozsahu:**

- základní identifikační údaje čtenáře: jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu případně adresu pobytu v zahraničí, nepobývá-li čtenář na území ČR, datum narození, druh a číslo osobního dokladu případně stát, který tento doklad vydal

- další kontaktní údaje: akademický titul, kontaktní adresa, e-mail, číslo telefonu, číslo účtu pro účel bezhotovostního platebního styku aj.; tyto údaje nemusí žadatel uvádět

- služební údaje: údaje o čtenářských průkazech čtenáře, o předmětu a čase provedení a ukončení absenční a prezenční výpůjčky, o rezervaci knihovní jednotky, o upomínání nevrácené knihovní jednotky

- účetní údaje: údaje o provedených finančních transakcích mezi čtenářem a knihovnou, zejména o jejich účelu, čase a dalších náležitostech podle § 11 odst. 1 zákona 563/1991 Sb., o účetnictví

**Osobní údaje čtenáře uchovává knihovna**

- na originálních písemnostech, kterými jsou přihláška čtenáře a účetní doklady; tyto písemnosti jsou uchovávány v zamčených skříních ve služebních prostorách, kam je zamezen přístup nepovolaných osob obvyklými prostředky

- v počítačových databázích, kde je přístup k datům chráněn systémem přístupových účtů, hesel a práv stanovených v rozsahu potřebném pro plnění úkolů jednotlivých pracovníků knihovny; data jsou chráněna antivirovou ochranou a systémem bezpečnostních kopií

**Přístup k osobním údajům a likvidace osobních údajů**

Každý čtenář má právo přístupu ke svým osobním údajům, které knihovna Cesty domů uchovává. Má také právo na opravu a výmaz osobních údajů, popřípadě omezení zpracování, a právo vznést námitku proti zpracování. Knihovna registrovanému uživateli na jeho žádost poskytne kopii zpracovávaných osobních údajů, případně umožní náhled do přihlášky čtenáře a dalších dokladů u ní uložených. Žádosti uživatelů týkající se ochrany osobních údajů knihovna vyřizuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.

Osobní údaje čtenáře knihovna likviduje, jakmile čtenář projeví přání dále nebýt registrovaným čtenářem. Podmínkou je, že tento čtenář nemá vůči knihovně žádný dluh. Osobní údaje čtenáře knihovna likviduje i bez žádosti, pokud od konce posledního registračního období uplynul 1 rok. Osobní údaje registrovaného čtenáře zaznamenané v listinné podobě se likvidují skartací těchto listin. Pro skartaci se uplatní zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění, a další právní předpisy. Osobní údaje registrovaného čtenáře zachycené v počítačových databázích jsou zlikvidovány vymazáním identifikačních údajů (anonymizace). Takto anonymizované údaje jsou dále používány pouze pro statistické účely.

**Tato Směrnice je přílohou Knihovního řádu a platí od 1. května 2018**